



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2014

г. Красноярск

№ 584-п

Об установлении размера и порядка компенсации стоимости проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) работникам краевых и муниципальных учреждений социального обслуживания

В соответствии с пунктом 16 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», статьёй 103 Устава Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить размер и порядок компенсации стоимости проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) работникам краевых и муниципальных учреждений социального обслуживания согласно приложению.

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Правительства Красноярского края от 21.04.2009 № 214-п «Об утверждении Размера и порядка выплаты компенсации стоимости проезда на транспорте общего пользования (кроме такси) работникам государственной системы социальных служб, чья профессиональная деятельность связана с разъездами при обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов, а также работникам муниципальных учреждений, которые оказывают социальные услуги в пределах переданных органам местного самоуправления государственных полномочий в этой сфере, чья профессиональная деятельность связана с разъездами, при исполнении служебных обязанностей».

3. Опубликовать постановление в «Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края», газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

В.П. Томенко

**Размер
и порядок компенсации стоимости проезда на автомобильном транспорте
общего пользования (кроме такси) работникам краевых и муниципальных
учреждений социального обслуживания**

1. Настоящий размер и порядок компенсации расходов на оплату проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) при исполнении работниками краевых и муниципальных учреждений социального обслуживания должностных обязанностей по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, связанных с разъездами (далее – Порядок, компенсация стоимости проезда), определяет механизм выплаты и размер компенсации стоимости проезда работникам краевых и муниципальных учреждений социального обслуживания (далее – учреждения) при исполнении ими должностных обязанностей по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, связанных с разъездами (далее – работники).

2. Компенсация выплачивается работникам из числа:
социальных работников отделений социального обслуживания на дому;
специалистов по социальной работе, профессиональная деятельность которых связана с разъездами при предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (специалист срочной социальной службы, работающий по участковому принципу).

3. Для получения компенсации стоимости проезда работники ежемесячно представляют в бухгалтерию учреждения в течение первых 3 рабочих дней месяца, следующего за отчётным, отчёт с приложением проездных документов (разовые проездные билеты), подтверждающих произведённые расходы по оплате стоимости проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) за прошедший месяц (далее – отчёт).

4. Компенсация стоимости проезда работнику осуществляется ежемесячно в течение 14 рабочих дней со дня представления отчёта в учреждение. Выплата компенсации стоимости проезда производится через кассу учреждения либо перечисляется на указанный работником счёт в банке.

5. Решение о выплате компенсации стоимости проезда принимает руководитель учреждения на основании представленного отчёта в течение 3 рабочих дней со дня его представления.

6. Основания для отказа в предоставлении компенсации стоимости проезда:

несоответствие работника требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

осуществление трудовой деятельности в учреждении по совместительству;
непредставление в установленный срок отчёта.

7. Выплата компенсации стоимости проезда работникам производится в пределах средств, предусмотренных учреждению на указанные цели, в размере стоимости разовых проездных билетов по фактическому количеству поездок, осуществлённых в связи с оказанием социальных услуг, но не более пятидесяти поездок в месяц в городских округах и не более двадцати пяти поездок в месяц в муниципальных районах.