

Государственная инспекция труда в Красноярском крае  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

660059, г. Красноярск, ул.  
Семафорная, д.433/2  
(место составления акта)

от "11" апреля 2019 г.  
(дата составления акта)  
14:00  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора),**  
**органом муниципального контроля юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**  
№ 24/7-883-19-И/2

По адресу/адресам: 660059, г. Красноярск, ул. Семафорная, д. 433/2  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения о проведении проверки № 24/7-883-19-И от 18.02.2019г.

Врио зам. руководителя Государственной инспекции труда – главного государственного инспектора труда в Красноярском крае (по правовым вопросам) Прокоповой Н.В.  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ внеплановая, документарная \_\_\_\_\_ проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ» РЫБИНСКОГО РАЙОНА**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Красноярском крае  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки) \_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
Не требуется.

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Завалишина Оксана Анатольевна (государственный инспектор труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Проверка проведена на основании документов, представленных работодателем.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_  
(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

В Государственную инспекцию труда в Красноярском крае поступило обращение Лейман А.Б. (вх. № 24/7-883-19-ОБ от 13.02.2019г.) о фактах нарушения работодателем Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» Рыбинского района (далее по тексту – МБУ «КЦСОН» Рыбинского района) требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В соответствии со статьей 22 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) работодатель обязан соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров, знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

Согласно ст. 192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Согласно ст. 193 ТК РФ до применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Работодателем представлены документы, проверка которых показала следующее.

Согласно трудовому договору № 109/2005 от 01.12.2005г., приказа № 52-л от 01.12.2005г. Ушакова А.Б. принята в МУ КЦСОН социальным работником в отделение социальной помощи на дому МУ КЦСОН.

04.05.2016г. с работником заключено дополнительное соглашение, где указано место работы – обособленное подразделение МБУ «КЦСОН» Рыбинского района с. Новая Солянка Рыбинского района Красноярского края, ул. Первомайская д. 21, пом. 37.

Кроме того, внесены с 02.02.2015г. изменения в раздел 2 трудового договора: размер должностного оклада 2730 рублей; компенсационная надбавка за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных 15% должностного оклада; опыт работ 30% должностного оклада; районный коэффициент и процентная ставка за стаж работы на территории Красноярского края 60% должностного оклада. Кроме того, изложен раздел 3 трудового договора в новой редакции.

29.11.2016г. с работником заключено дополнительное соглашение, согласно которому в связи с изменением персональных данных работника стороны определили, что трудовой договор заключен с Лейман А.Б.

Также с работником 30.12.2016г. заключено дополнительное соглашение, согласно которого п. 2 «Прочие условия договора» трудового договора изложен в новой редакции.

Также в п.2 трудового договора «Прочие условия договора» внесены изменения согласно дополнительному соглашению от 19.02.2018г.

Согласно приказу № 134-лс от 23.11.2018г. Лейман А.Б. уволена 23.11.2018г. по п.п. «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ (однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей - прогул) с выплатой компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск в количестве 23 дней (04.05.2018г.-22.11.2018г.).

Основание: докладная записка от 23.11.2018г., акт об отсутствии на работе от 23.11.2018г.

В материалы проверки предоставлена докладная записка от 23.11.2018г. заместителя директора Друченко А.Н., в которой указывается на отсутствие Лейман А.Б. на рабочем месте 23.11.2018г.

Согласно акту от 23.11.2018г. Лейман А.Б. отсутствовала на рабочем месте с 08 час. 00 мин. до 13 час.00 мин.

23.11.2018г. на имя Лейман А.Б. составлено уведомление о предоставлении в течении двух рабочих дней с момента получения настоящего уведомления письменного объяснения по факту отсутствия на рабочем месте 23.11.2018г. с 08 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

Также 23.11.2018г. работодателем составлен акт об отказе Лейман А.Б. в получении уведомления от 23.11.2018г. о предоставлении письменных объяснений по факту отсутствия на рабочем месте с 08 час. 00 мин. до 13 час. 24 мин.

Прежде чем наложить любое дисциплинарное взыскание на виновного работника, работодатель обязан разобраться в причинах допущенного дисциплинарного проступка.

Поэтому часть первая ст. 193 ТК РФ требует, чтобы до применения дисциплинарного взыскания работодатель в обязательном порядке затребовал от работника объяснение в письменной форме. **Если по истечении двух рабочих дней** объяснение работником не предоставлено, то работодатель должен составить соответствующий акт.

Таким образом, работодателю следовало по выходу работника на работу, затребовать у работника объяснения, если по истечении двух рабочих дней объяснение не предоставлено, то составить соответствующий акт, и затем издать приказ о наложении дисциплинарного взыскания.

Таким образом, в ходе проведения документальной проверки, установлено, что при применении к Лейман А.Б. дисциплинарного взыскания в виде увольнения, работодателем нарушена процедура, предусмотренная ст. 193 ТК РФ, что является основанием для отмены приказа.

Работодателю направить предписание об устранении выявленных нарушений, известив о времени и месте составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст. 5.27 КоАП РФ.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): Несоответствия не выявлены.

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):  
Факты не выявлены.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Предписание № 24/7-883-19-И/3

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда О.А. Завалишина,  
11.04.2019г.



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):  
Акт направлен директору МБУ «КЦСОН» Рыбинского района сопроводительное письмо от  
11.04.2019г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

Государственная инспекция труда  
в Красноярском крае

Семафорная ул., 433/2, г. Красноярск, 660059  
Тел.: 8(391) 228-87-20, 228-86-81  
Факс: 8(391) 265-46-15, 245-65-18  
[git24@mail.ru](mailto:git24@mail.ru)

ПРЕДПИСАНИЕ № 24/7-883-19-И/3

660059, г. Красноярск, ул. Семафорная,  
д.433/2

Государственная инспекция труда в  
Красноярском крае

(место составления предписания)

" 11 " апреля 20 19 г.

Кому Директору МБУ «КЦСОН» Рыбинского района Т.В. Ураловой и  
МБУ «КЦСОН» Рыбинского района

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства,  
структурного подразделения юридического лица))

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

**обязываю**

**устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права:**

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1.	Отменить приказ о дисциплинарном взыскании № 134-лс от 23.11.2018г. в виде увольнения в отношении Лейман А.Б.  <i>Основание: ст.192, ст.193 Трудового кодекса РФ.</i>	18.04.2019

О выполнении предписания сообщить по адресу:  
660059, г. Красноярск, ул. Семафорная, д.433/2, каб.422

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 18.04.2019 г. с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Директор МБУ «КЦСОН» Рыбинского района Т.В. Уралова в заказном письме от 11.04.2019г.

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда О.А. Завалишина,

(должность, фамилия, инициалы, подпись)

11.04.2019г.

дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата:

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания.

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте Директору МБУ «КЦСОН» Рыбинского района Т.В. Ураловой

(фамилия, инициалы адресата)

Сопроводительное письмо от 11.04.2019 г.

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание Государственный инспектор труда О.А. Завалишина .

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

11.04.2019г.

### Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверке по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)